

**Принято:**  
Педагогическим советом  
МБОУ ДО «ПДШИ»  
Протокол № 1  
от «31» августа 2015 г.



**Утверждено:**  
Приказом МБОУ ДО  
«Пикалевская детская школа искусств»  
Приказ № 51 от «31» августа 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о промежуточной аттестации обучающихся, обучающихся по предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств в МБОУ ДО «Пикалевская детская школа искусств»

#### 1. Общие положения

1.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств (далее - образовательные программы в области искусств).

1.2. Формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых образовательных программ в области искусств.

1.3. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по четвертям и полугодиям, при этом во втором полугодии по каждому учебному предмету.

1.4. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен
- зачет

- контрольный урок

1.5. **Контрольные уроки и зачеты** в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. **Экзамены** проводятся за пределами аудиторных учебных занятий.

1.6. Реализация образовательных программ в области искусств предусматривает проведение для обучающихся **консультаций** с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, конкурсам и т.д. Консультации могут проводиться за счет резерва учебного времени в объеме, установленном ФГТ.

1.7. В соответствии с ФГТ экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде:

- технических зачетов,
- академических концертов,
- концертных программ,
- просмотров,
- выставок,
- письменных работ,
- устных опросов и т.п.

1.8. При проведении промежуточной аттестации обучающихся устанавливается не более 4 экзаменов и 6 зачетов в учебном году.

По завершении изучения учебного предмета (полного курса) аттестация проводится в форме экзамена или зачета с обязательным выставлением отметки, которая заносится в свидетельство об окончании МБОУ ДОД «ПДШИ».

1.9. Для аттестации обучающихся разрабатывает типовые задания, контрольные тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные знания, умения и навыки.

Все оценочные средства утверждаются на заседании методического совета школы. Оценочные средства должны соответствовать целям и задачам образовательной программы в области искусств и ее учебному плану.

1.10. С целью обеспечения подготовки обучающихся к промежуточной аттестации для проведения **консультаций** по соответствующим учебным предметам используется резервное время после окончания учебных занятий.

1.11. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью, ее корректировку и проводится с целью определения качества реализации образовательного процесса, качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету, уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

## **2. Планирование промежуточной аттестации**

2.1. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

2.2. При выборе учебного предмета для экзамена учитывается его значимость в учебном процессе, завершенность изучения.

Все формы промежуточной аттестации проводятся по разработанному и утвержденному руководителем образовательного учреждения графику, **не позднее месяца до начала проведения**.

2.3. Академическое прослушивание и контрольный урок на некоторых отделениях проводятся в форме открытого занятия или концертного выступления.

2.4. От промежуточной аттестации в переводных классах по рекомендации методического совета могут быть освобождены призеры региональных, областных (районных) олимпиад и конкурсов.

2.5. При возникновении конфликтной ситуации во время промежуточной аттестации по заявлению родителей (законных представителей) директор МБОУ ДО «ПДШИ» отдает приказ об организации работы конфликтной комиссии.

### **3. Порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. В первом полугодии учебного года допускается качественная оценка усвоения учебной программы (без отметки).

3.2. Четвертные и полугодовые отметки выставляются по результатам текущего контроля успеваемости обучающихся в течение четверти или полугодия (среднеарифметический балл), если обучающийся посетил не менее 50% учебных занятий.

3.3. Обучающийся, пропустивший более 50% учебных занятий в четверти по неуважительной причине, является неаттестованным по данной дисциплине.

3.4. В случае длительного отсутствия обучающегося по неуважительной причине, при отсутствии удовлетворительных отметок учащийся обязан выполнить все контрольные работы в согласованные с преподавателем сроки.

3.5. При проведении дифференцированного академического прослушивания и зачета уровень подготовки учащегося оценивается по 10-тибалльной системе: 5+, 5-, 4+, 4, 4-, 3+, 3, 3-, 2.

При проведении недифференцированных форм аттестации уровень знаний учащихся оценивается как «зачет» или «незачет».

3.6. Для исправления неудовлетворительной отметки, полученной обучающимся, отводится дополнительное время после проведения всех аттестаций.

3.7. Годовая отметка выставляется на основании: четвертной (полугодовой), отметки за выступление, совокупности результатов по всем формам промежуточной аттестации в течение года.

3.8. Обучающиеся, освоившие программу учебного года и имеющие положительные отметки, переводятся в следующий класс.

3.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по одному предмету, остаются на осень, с обязательной передачей учебного материала в срок до 15 сентября.

В случае не сдачи задолженности остаются на повторное обучение в предыдущем классе.

3.10. Обучающиеся, не освоившие учебную программу и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по итогам аттестации за год, по решению педагогического совета школы отчисляются.

3.11. Отметки промежуточной аттестации учащегося вносятся в индивидуальный план, дневник учащегося и в сводную ведомость, а также фиксируются в протоколах.

В данном документе проширо, пронумеровано 10 листов

Скреплено печатью

Директор М. Д. Жабаров А. Д. Жабаров

«31» августа 2015 г.

